



**MARIENPFLEGE
ELLWANGEN**
Kinder- und Jugenddorf
Zentrum für Jugendhilfe

Stellenausschreibung vom 29.08.2019

Die katholische Stiftung Kinder- und Jugenddorf Marienpflege in Ellwangen ist ein systemisch arbeitendes Zentrum für Kinder, Jugendliche und Familien mit breit gefächertem Angebot und ca. 280 MitarbeiterInnen. Seit 1830 sind wir in der Jugendhilfe tätig.

Wir suchen **schnellstmöglich** zur Verstärkung unseres Verwaltungsteams eine

Fachkraft für die Buchhaltung (m/w/d)

Zu besetzen ist eine Teilzeitstelle zwischen 50% und 60%. Wir suchen Verstärkung in der Buchhaltung und der Leistungsabrechnung.

Das aktuell zu besetzende Aufgabenspektrum:

- Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung
- Verbuchen von Banken und Sachbuchhaltung
- Mahnwesen
- Langfristig Einarbeitung in Anlagenbuchhaltung als Vertretung
- Leistungsabrechnung

Für diese verantwortungsvolle Aufgabe erwarten wir:

- Abgeschlossene Ausbildung als Buchhalter*in
- Umfassende Kenntnisse und Erfahrungen im Verwaltungsbereich
- Dienstleistungshaltung: strukturierter, kooperativer und kommunikativer Arbeitsstil
- Sichere Kenntnisse mit EDV, v.a. in Office-Anwendungen. Hilfreich sind Erfahrungen mit Buchhaltungsprogrammen

Persönliche Anforderungen:

- Diskretion und Zuverlässigkeit
- Organisations- und Kommunikationskompetenz
- Teamfähigkeit, hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein und Leistungsbereitschaft
- Selbstständigkeit und Loyalität
- Bereitschaft zu Fortbildung

Wir bieten:

- ein Aufgabengebiet mit einem hohen Maß an Verantwortungsbewusstsein und Selbstständigkeit
- eine unbefristete Teilzeitstelle
- eine attraktive und anspruchsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team
- die Vergütung und weitere arbeitsvertragliche Regelungen richten sich nach den Arbeitsvertragsrichtlinien (AVR) des deutschen Caritasverbandes, vergleichbar dem öffentlichen Dienst.
- Alterszusatzversorgung in der ZVK und weitere Sozialleistungen.

Bewerbungen:

Aussagekräftige schriftliche Bewerbungen mit Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins, des gewünschten Beschäftigungsumfangs, Beschreibung und Nachweise ihrer bisherigen kaufmännischen Aufgaben und Erfahrungen, einer Telefonnummer und einer Mailadresse richten Sie bitte an:

**Kinder- und Jugenddorf Marienpflege, Herr Frank Schönherr
Dalkinger Str. 2, 73479 Ellwangen**

Sie haben Fragen?

Frank Schönherr, Verwaltungsleiter, f.schoenherr@marienpflege.de, Tel. 07961 884-101.

Mailbewerbungen:

Wenn Sie sich per Mail bewerben möchten:

Bitte sämtliche Anlagen in eine Datei packen, möglichst als PDF- oder WORD-Datei, nicht über 10 Seiten, maximal 5 MB und mit einem Foto von Ihnen. Wenn Sie in die engere Auswahl kommen, können Sie gerne noch Unterlagen nachreichen und Originalzeugnisse vorlegen. Bei gleicher Qualifikation und persönlicher Eignung werden Schwerbehinderte bevorzugt.